



**T.C.**  
**MARDİN VALİLİĞİ**  
**NUSAYBİN FIRAT ANADOLU LİSESİ HİZMET STANDARTLARI**



## NUSAYBİN FIRAT ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe	2 İŞ GÜNÜ
2	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
3	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
4	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1- Başvuru müracaat formu	3 SAAT
5	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin İşleme Alınması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Hasan KOCAHAL  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Fırat Mahallesi Saray Sokak No:67  
Telefon : 5052317310  
Faks :  
E-Posta : [765203@meb.k12.tr](mailto:765203@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
İsim : Ümit ÇETİN  
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü  
Adres : Nusaybin Hükümet Konağı Kat 2  
Telefon : 4824151006  
Faks : 4824153243  
E-Posta : [nusaybin47@meb.gov.tr](mailto:nusaybin47@meb.gov.tr)

## NUSAYBİN FIRAT ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
6	Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
7	Bursluluk ve Parasız Yatılılık İçin Başvurusunun Alınması	1- Dilekçe 2- Başvuru formu	3 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Hasan KOCAHAL  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Fırat Mahallesi Saray Sokak No:67  
Telefon : 5052317310  
Faks :  
E-Posta : [765203@meb.k12.tr](mailto:765203@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
İsim : ÜMİT ÇETİN  
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü  
Adres : Nusaybin Hükümet Konağı Kat 2  
Telefon : 4824151006  
Faks : 4824153243  
E-Posta : [nusaybin47@meb.gov.tr](mailto:nusaybin47@meb.gov.tr)

### NUSAYBİN FIRAT ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

8	Öğrenci Nakillerinde Yabancı Dil Değişikliğinin Yapılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
9	Proje, Performans Çalışmaları ve Sınav Sonuçlarına İtirazın Yapılması	1- Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Hasan KOCAHAL  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Fırat Mahallesi Saray Sokak No:67  
Telefon : 5052317310  
Faks :  
E-Posta : [765203@meb.k12.tr](mailto:765203@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
İsim : Ümit ÇETİN  
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü  
Adres : Nusaybin Hükümet Konağı Kat 2  
Telefon : 4824151006  
Faks : 4824153243  
E-Posta : [nusaybin47@meb.gov.tr](mailto:nusaybin47@meb.gov.tr)